

Gouvernante et/ou référente hôtelière, en EHPAD



Contexte

Les gouvernantes en EHPAD veillent au confort de tous, gardant tour à tour un œil sur l'hygiène des locaux, sur les repas servis, et tout ce qui permet d'altérer ou rendre meilleur l'existence des résidents.

Fonction équivalente à l'Assistante Gouvernante Générale dans l'hôtellerie traditionnelle.

Objectifs de la Formation

Savoir se positionner dans son rôle de gouvernante au sein de l'Ehpad ; Perfectionner ses techniques d'organisations et relationnelles

Savoir planifier et ajuster l'activité de son équipe, en donnant des consignes et des directives

Cette formation a pour objectif d'apporter les connaissances, méthodes et outils indispensables à la prise en charge de ce poste dans le contexte actuel d'évaluation de la qualité.

Programme

Module 1— Le rôle de la gouvernante en EHPAD

- . Les attentes des utilisateur : résidents, familles, soignants, administratifs
- . Les différentes fonctions de la gouvernante dans le médico-social
- . La spécificité du rôle de gouvernante en unité de vie protégée
- . Les limites / cadre juridique / Fiche de poste

Module 2—La place de la gouvernante en EHPAD

- . Savoir se positionner par rapport aux résidents, aux familles et aux différents services de l'EHPAD
- . Travailler en équipe pluridisciplinaire : services de soins, d'hébergement, d'animation
- . Animer et manager l'équipe d'entretien
- . Mises en situation, jeux de rôle

Module 3—L'organisation des tâches—Méthodes

- . Les différentes tâches par objectif / Prévoir les effectifs
- . Organiser une journée / Gérer les priorités
- . Organiser une arrivée, un déménagement
- . S'organiser dans la gestion des stocks et approvisionnement (Cas pratiques)

Programme (suite)

Module 4—Outils techniques Hygiène et Entretien

- . Sectoriser les zones par types d'activités / Hygiène sanitaire
- . Gérer les nettoyages spécifiques
- . Pour une bonne utilisation des produits et des matériels (cas pratiques)

Module 5 La démarche qualité

- . Ordonnancement du nettoyage, d'un chariot
- . Contrôle des chambres, d'un chariot
- . Outils et critères d'évaluation / Mises en situation

Méthodes et moyens pédagogiques

Support de cours et livret pédagogique évolutif et vidéos ; Etudes de cas
Jeux, exercices, analyses des pratiques, échanges

Durée de la formation

5 journées, en inter-établissement ou en Intra, dans vos locaux

Public concerné

Toute personne occupant un poste de gouvernante en EHPAD, ou souhaitant le devenir.

Pré requis : aucuns

Intervenant : ingénieur qualité

Conditions tarifaires : Nous consulter

Modalités et délais d'accès

Après accord de l'employeur

Modalités accès personnes handicapées

Nous consulter pour une évaluation de vos besoins

Evaluation et certification

Questionnaire choix multiples pour validation de l'acquisition des compétences.

Une attestation de stage sera délivrée à l'issue de la formation